

ООО "МЦ" Практик"
ИНН\КПП 5916014113\591601001
Пермский край 617060
г. Краснокамск
ул. Коммунистическая, 8
телефон 4-70-05, 4-55-43
permpraktik@lpu.perm.ru

УТВЕРЖДАЮ

09

января 2020г.

Директор П.В. Глухов



Правила внутреннего распорядка ООО «Медицинский центр «Практик» для пациентов

1. Правила внутреннего распорядка ООО «МЦ «Практик» для пациентов являются организационно-правовым документом, регламентирующим в соответствии с законодательством РФ в сфере здравоохранения поведение пациента во время нахождения в медицинской организации (МО), а также иные вопросы, возникающие между пациентом и МО.
2. Настоящие правила обязательны для персонала и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в МО, разработаны в целях создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.
3. В помещениях МО запрещается нахождение в верхней одежде, без сменной обуви (бахил), курение в здании МО, распитие спиртных напитков, употребление наркотических и психотропных средств, появление в состоянии алкогольного или иного опьянения, пользование служебным телефоном.
4. При обращении за медицинской помощью в МО пациент обязан соблюдать внутренний распорядок работы МО, тишину, чистоту, исполнять требования пожарной безопасности, выполнять требования и предписания лечащего врача, оформлять необходимую документацию в МО, уважительно относиться к медицинскому персоналу, проявлять вежливое отношение к другим пациентам, бережно относиться к имуществу МО и других пациентов.
5. За нарушение режима и Правил внутреннего распорядка в МО пациенту может быть отказано в получении медицинской помощи.
Нарушением считается:
 - грубое или неуважительное отношение к персоналу МО;
 - неявка или несвоевременная явка на прием;
 - несоблюдение требований и рекомендаций врача;
 - одновременное лечение в другом учреждении без ведома и разрешения лечащего врача.
6. Запись на прием к врачам стоматологам-терапевтам и стоматологам-хирургам осуществляется одним из способов: на сайте mc-praktik.narod2.ru, через администратора по тел (273)47005 или явкой в поликлинику.

7. При первичном обращении на пациента заводится медицинская карта амбулаторного больного.

8. Информацию о времени приема всех врачей с указанием часов приема и кабинетов пациент может получить в регистратуре у администратора, на информационных стендах в МО и на сайте МО.

9. Во время лечения пациент обязан являться на прием к врачу в назначенные дни и часы, соблюдать лечебно-охранительный режим, прописанный лечащим врачом.

Ответственность

Нарушение Правил внутреннего распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-эпидемиологического режимов и санитарно-гигиенических норм влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.